



ПОЛИТИКА организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных в Акционерном обществе «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг»

АО «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг», Россия
[Статус СОП – Действующая]
SOP-GSKTRU-SPD-002 (в. 2)

Обновлено «23» ноября 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

Зачем нужна данная Политика?	2
Кто должен соблюдать данную политику?	3
Что Вам необходимо знать/делать?	4
1. Общие положения	4
2. Основные права и обязанности Оператора персональных данных	4
3. Основные права и обязанности субъектов персональных данных	6
4. Правовые основания обработки персональных данных.....	8
5. Принципы обработки персональных данных Оператором.....	12
6. Цели сбора персональных данных:	12
7. Категории субъектов персональных данных и категории обрабатываемых персональных данных	15
8. Порядок и условия обработки персональных данных	17
9. Меры по надлежащей организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных	19
10. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных	21
11. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным	22
12. Ответственность	23
13. Доступ к Политике	23
14. Внесение изменений.....	23
15. Приложения	24
Глоссарий	25
Приложения	28
Приложение 3.....	28
Бланк запроса субъекта (представителя субъекта) персональных данных на доступ, уточнение, блокирование или уничтожение персональных данных	28



Зачем нужна данная Политика?

Цель

Настоящая Политика организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных в Акционерном обществе «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг» является локальным нормативным актом, устанавливающим единые стандарты, связанные с организацией обработки и обеспечения безопасности персональных данных в Акционерном обществе «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг».

Активности, подпадающие под действие настоящей Политики/ содержание

Настоящая Политика разработана и применяется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», положениями гражданского и трудового законодательства.

Положения настоящей Политики применимы ко всем процессам обработки персональных данных в Акционерном обществе «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг».



Кто должен соблюдать данную политику?

Аудитория документа

Если вы являетесь работником Акционерного общества «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг», использующим и (или) имеющим доступ к информации, содержащей персональные данные физических лиц, тогда данная Политика относится к вам.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Акционерном обществе «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг» отвечает за разъяснение и применение положений настоящей Политики.

Руководители департаментов/подразделений обязаны убедиться, чтобы все работники подведомственных им департаментов, были проинформированы и ознакомлены с положениями настоящей Политики.

Что Вам необходимо знать/делать?

1. Общие положения

1.1. В целях выполнения норм действующего законодательства Российской Федерации в полном объеме АО «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг» считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов обработки персональных данных, предусмотренных законодательством Российской Федерации, конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая политика организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных в АО «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг» характеризуется следующими признаками:

- разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных в целях реализации требований действующего законодательства в области обработки и защиты персональных данных;
- раскрывает способы и принципы обработки оператором персональных данных, права и обязанности оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;
- является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности оператора при обработке и защите персональных данных.

1.3. Оператор до начала обработки персональных данных осуществил уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных. Оператор добросовестно и в соответствующий срок осуществляет актуализацию сведений, указанных в уведомлении.

2. Основные права и обязанности Оператора персональных данных

2.1. Оператор имеет право:

- получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;
- требовать от субъекта персональных данных своевременного уточнения предоставленных персональных данных;
- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено



законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора;

- создавать общедоступные источники персональных данных в целях информационного обеспечения с письменного согласия субъекта персональных данных;
- обрабатывать биометрические персональные данные, которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных, при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Оператор обязан:

- обрабатывать персональные данные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- при сборе персональных данных предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию об обработке персональных данных;
- разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, если в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставление таких данных и (или) получение оператором согласия являются обязательными;
- предоставить субъекту персональных данных информацию об обработке его персональных данных до начала их обработки, если персональные данные были получены оператором не от субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- сообщить субъекту персональных данных (его законному представителю) информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, если такие персональные данные были получены оператором не от субъекта персональных данных;
- рассматривать обращения субъекта персональных данных (его законного представителя) по вопросам обработки персональных данных и давать мотивированные ответы;
- предоставлять субъекту персональных данных (его законному представителю) возможность безвозмездного доступа к его



персональным данным, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- принимать меры по уточнению, уничтожению персональных данных субъекта персональных данных в связи с его (его законного представителя) обращением с законными и обоснованными требованиями;
- организовывать защиту персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;
- исключить сведения о субъекте персональных данных из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

3. Основные права и обязанности субъектов персональных данных

3.1. Субъект персональных данных имеет право на

- получение сведений об обработке его персональных данных Оператором в объеме, определенном законодательством Российской Федерации;
- доступ к своим персональным данным и получение копии любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки;
- прекращение обработки его персональных данных, в том числе посредством отзыва согласия на обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обращение к Оператору для реализации и защиты своих прав и законных интересов;
- обжалование действий или бездействия Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных и иные компетентные органы власти;



- защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном или ином установленном законом порядке, а также осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- установление запретов на передачу (кроме предоставления доступа) персональных данных оператором неограниченному кругу лиц, а также запретов на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
- прекращение передачи (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений законодательства Российской Федерации или обратиться с таким требованием в суд.

3.2. Субъект персональных данных обязан:

- предоставлять Оператору только достоверные данные о себе, а также предоставлять документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели обработки;
- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

3.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

3.4. В целях повышения эффективности и ускорения рассмотрения обращений и жалоб субъекты персональных данных могут заполнить и предоставить Оператору соответствующий бланк — Приложение № 3 настоящей Политики.

3.5. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи осуществляется только при условии предварительного согласия субъекта персональных данных.

3.6. Договор с субъектом персональных данных, на основании которого будет осуществляться обработка его персональных данных, не может содержать положения:

- ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных;



- устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных.

3.7. Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации или при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором с соблюдением принципов и правил, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также в случаях, когда обработка персональных данных необходима:

- для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Компанию функций, полномочий и обязанностей;
- в связи с участием лица в гражданском, административном, судопроизводстве в арбитражных судах;
- для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;



- для осуществления научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

4.2. Оператор осуществляет обработку ПДн в соответствии с законодательством РФ в области ПДн, руководствуясь следующими правовыми основаниями:

- федеральные законы и принятые на их основе нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора, включая, но не ограничиваясь:

Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ;

Налоговый кодекс РФ;

Гражданский кодекс РФ;

Кодекс об административных правонарушениях РФ;

Арбитражный процессуальный кодекс РФ;

Гражданский процессуальный кодекс РФ;

Кодекс административного судопроизводства РФ;

Таможенный кодекс Евразийского экономического союза;

Федеральный закон от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;

Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;



Федеральный закон от 24.07.2009г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»;

Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;

Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;

Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской

деятельности»;

Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

Федеральный закон от 12.04.2010 №61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;

Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Закон РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

Закон РФ от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;

Приказ Минздрава России от 01.04.2016 № 2001 «Об утверждении правил надлежащей клинической практики»;

требования ГОСТ Р 52379-2005 «Надлежащая клиническая практика»;

Письмо Росздравнадзора от 15.07.2009 г. № 01И-396/09 «О Руководстве по надлежащей практике производства лекарственных средств»;

требования ГОСТ Р 52249-2009 «Национальный стандарт Российской Федерации»;

Правила производства и контроля качества лекарственных средств (GMP)» (утв. Приказом Ростехрегулирования от 20.05.2009 N 159-ст);

Кодекс EFPIA и Кодекс AIPM;

- уставные (учредительные) документы Оператора;
- договоры, заключаемые между Компанией и субъектами персональных данных, а также выгодоприобретателями или поручителями по которым являются субъекты персональных данных;
- доверенности, выдаваемые Оператором субъектам персональных данных;
- согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных.

4.3. Во исполнение Политики руководителем Оператора утверждено «Положение об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных в



АО «ГлаксoСмитКляйн Трейдинг», а также приняты иные локальные акты Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных.

5. Принципы обработки персональных данных Оператором

5.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных в Компании осуществляется на законной и справедливой основе, и ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

5.3. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

5.4. При обработке персональных данных в Компании не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой.

5.5. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и, в случае необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

5.6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

5.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, в течение срока не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5.8. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6. Цели сбора персональных данных:

6.1. Обработка персональных данных в Компании ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

6.2. Компания обрабатывает персональные данные общей категории в следующих целях:



1. заключение любых договоров, по которым субъект ПДн является стороной или выгодоприобретателем, и дальнейшее исполнение обязательств по заключенным договорам;
2. поиск и определение потенциально заинтересованных в сотрудничестве лиц, в том числе посредством запроса информации о субъекте ПДн для принятия решения о сотрудничестве, ведение переговоров;
3. привлечение и рассмотрение субъекта ПДн, в том числе посредством запросов дополнительной информации;
4. принятие мер должной осмотрительности и проверка благонадежности субъектов ПДн, посредством проверки полноты и достоверности предоставляемой субъектами ПДн информации до начала сотрудничества;
5. формирование и ведение баз данных, содержащих ПДн физических лиц, взаимодействующих с Оператором;
6. включение в базу данных для возможного сотрудничества с Оператором в будущем;
7. ведение кадровой работы (в том числе планирование кадрового резерва) и организация учета работников Оператора;
8. регулирование трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений, включая содействие в трудоустройстве, в обучении и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, а также обеспечение Оператором необходимых условий для надлежащего исполнения работниками трудовых обязанностей.
9. предоставление социального пакета работникам (льгот, указанных в локально-нормативных актах Оператора в том числе добровольного медицинского страхования, программы профилактической помощи-“P4P”, онкострахования и страхования критических заболеваний, страхования от несчастных случаев и болезней), а также предоставление добровольного медицинского страхования/программы профилактической помощи-“P4P” членам семей работников в том числе льгот, предусмотренных законодательством РФ;
10. организация рабочих (деловых) поездок (в том числе оказание помощи в оформлении виз, приглашений и проездных билетов, бронировании гостиниц) или возмещение понесенных расходов на осуществление таких поездок;



11. оказание помощи в предоставлении транспортных услуг, в том числе предоставление корпоративных автомобилей работникам Оператора — для оперативного выполнения работы, связанной с поездками по служебной необходимости;
12. облегчение и повышение эффективности коммуникаций, в том числе посредством осуществления представительства, оформления доверенностей и оказания помощи в оформлении доверенностей;
13. обеспечение законных интересов Оператора в рамках осуществления прав и полномочий Оператора, предусмотренных законодательством РФ и локальными нормативными актами Оператора, включая поддержание внутреннего порядка, защиту имущества и собственности;
14. соблюдение и исполнение обязательных требований законодательства Российской Федерации;
15. предоставление электронной подписи;
16. выдача средств связи и предоставление компенсации за использование личного мобильного номера для взаимодействия с Оператором;
17. осуществление хозяйственной деятельности, включая отправку и получение корреспонденции и иных почтовых отправлений, перевод документов, изготовление визитных карточек и другой полиграфической продукции, а также предоставление доступа к ИТ-ресурсам и прикладному программному обеспечению Оператора, оказание технической поддержки в их использовании, мониторинг и контроль использования ИТ-ресурсов Оператора и обеспечение защиты информации;
18. коммуникация и (или) получение/предоставление необходимой информации, в том числе приём и обработка запросов и обращений субъектов ПДн, и контроль качества информационного взаимодействия;
19. проведение опросов, интервью, вебинаров и иных мероприятий с участием субъектов ПДн;
20. предоставление субъектам ПДн, в том числе посредством информационной рассылки, информации о продуктах Оператора и их качестве;
21. размещение ПДн субъектов на общедоступных ресурсах, включая официальные страницы в социальных сетях и интернет-сайты Оператора и компаний, входящих в одну группу лиц с Оператором, в т.ч. посредством публикации в печатных и (или) интернет-изданиях,



для информационного обеспечения или в качестве иллюстраций для продвижения бренда Оператора и компаний, входящих в одну группу лиц с Оператором, и повышение лояльности к бренду Оператора, а также в случаях, предусмотренных законом и локальными нормативными актами Оператора;

22. аналитика действий пользователей на интернет-сайте Оператора (в том числе определение локации пользователя) и функционирования интернет-сайта Оператора;
23. осуществление иных функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора законодательством РФ и локальными нормативными актами Оператора, включая управление деятельностью и контроль её нормативного соответствия, исполнение и соблюдение предусмотренных применимым законодательством прав, обязанностей и запретов, в том числе участие в судебных процессах, исполнение судебных актов, независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности, осуществление делопроизводства;
24. обеспечение и организация внутриобъектового и пропускного режимов на территории Оператора;
25. выполнение требований кодексов международных ассоциаций фармацевтических компаний (EFPIA, AIPM);
26. организация и (или) проведение научных исследований, в том числе клинических исследований с участием субъектов ПДн;
27. получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества.

6.3. Обработка персональных данных специальной категории в Компании может осуществляться в следующих целях:

1. соблюдение и исполнение обязательных требований законодательства Российской Федерации;
2. коммуникация и (или) получение/предоставление необходимой информации, в том числе приём и обработка запросов и обращений субъектов ПДн;
3. получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества.



7. Категории субъектов персональных данных и категории обрабатываемых персональных данных

7.1. Оператор осуществляет сбор и дальнейшую обработку персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:

Соискатели — кандидаты на трудоустройство в Компанию.

Работники — физические лица, с которыми заключены и расторгнуты трудовые отношения.

Родственники работников — лица, состоящие в родстве или свойстве с работниками Компании.

Физические лица — представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, самозанятые и другие лица, выполняющие работы/оказывающие услуги по договору ГПХ — физические лица, которые являются сотрудниками юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, индивидуальными предпринимателями, а также самозанятыми, которые состояли, состоят или будут состоять с Компанией в договорных отношениях.

Специалисты здравоохранения — физические лица, которые взаимодействуют с Компанией в процессе профессиональной деятельности или состоят в договорных отношениях с Компанией.

Потребители продукции и их законные представители — физические лица и их представители, которые являются покупателями или конечными пользователями продукции Группы Компаний «ГлаксоСмитКляйн».

Заявители о нежелательных явлениях — физические лица и их представители, которые сообщают о неблагоприятном симптоме, жалобе или заболевании, возникшем после применения продукции Компании.

Заинтересованные лица — физические лица, не относящиеся к другой категории субъектов ПДн, но с которыми оператор ПДн может взаимодействовать, если такие лица являются:

- отправителями обращений оператору ПДн;
- являются участниками судебных процессов и исполнительных производств, в которые вовлечен оператор ПДн;
- являются участниками или очевидцами дорожно-транспортного происшествия, в которое было вовлечено принадлежащее оператору ПДн транспортное средство.



7.2. Оператор обрабатывает персональные данные субъектов персональных данных в соответствии с целями, указанными в Приложении № 1 к настоящей Политике «Категории субъектов персональных данных, цели обработки и объем обрабатываемых персональных данных».

7.3. Подробный перечень обрабатываемых персональных данных субъектов персональных данных в Компании указан в Приложении № 2 к настоящей Политике.

8. Порядок и условия обработки персональных данных

8.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором при условии получения согласия субъекта персональных данных, за исключением установленных законодательством РФ случаев, когда обработка персональных данных может осуществляться без такого согласия.

8.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие свободно, своей волей и в своем интересе.

8.3. Согласие дается в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, согласие оформляется в письменной форме.

8.4. Согласие может быть отозвано путем письменного уведомления, направленного в адрес Оператора почтовым отправлением.

8.5. Субъект персональных данных, давая согласие на обработку своих персональных данных, должен быть проинформирован о целях их обработки.

8.6. Цели обработки должны быть включены в форму согласия субъекта персональных данных.

8.7. Обработка персональных данных Оператором осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

8.8. Оператором не принимаются решения, порождающие юридические последствия в отношении субъектов персональных данных или иным образом затрагивающие их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

8.9. Обработка персональных данных Оператором включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),



трансграничную передачу, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

8.10. Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.11. В случаях необходимости взаимодействия с третьими лицами в рамках достижения целей обработки персональных данных Оператор для достижения целей обработки вправе передавать персональные данные уполномоченным третьим лицам.

8.12. Оператор производит трансграничную передачу персональных данных (на территорию иностранного государства иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) аффилированным третьим лицам, входящим в Группу компаний «ГлаксоСмитКляйн», а также контрактным организациям которые обрабатывают персональные данные от лица Оператора, в том числе расположенным на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватный уровень защиты прав субъектов персональных данных, в соответствии с ст. 12 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.13. Оператором создаются общедоступные источники персональных данных Оператора (справочники, адресные книги). Персональные данные, сообщаемые субъектом, включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта персональных данных или на основании требований действующего законодательства Российской Федерации.

8.14. Оператор обрабатывает персональные данные субъектов персональных данных, разрешенные для распространения, на основании отдельно полученного согласия субъекта персональных данных на обработку таких персональных данных. Оператор обеспечивает субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

8.15. Оператор установил следующие условия прекращения обработки персональных данных:

- достижение целей обработки персональных данных и предельных сроков хранения персональных данных;
- утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;



- невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных;
- истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка персональных данных.
- ликвидация Оператора.

8.16. При осуществлении хранения персональных данных Оператор использует базы персональных данных, находящиеся на территории РФ.

9. Меры по надлежащей организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных

9.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

- назначением ответственного лица за организацию обработки персональных данных;
- изданием документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ в области персональных данных, устранение последствий таких нарушений;
- осуществлением внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиями к защите персональных данных, локальными актами Оператора;
- ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями



законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных и (или) обучением указанных работников;

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- оценкой вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, соотношением указанного вреда и принимаемых Оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- учетом машинных носителей персональных данных;
- ограничением состава лиц, имеющих доступ к персональным данным;
- выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер;
- определением мест хранения материальных носителей персональных данных, а также обеспечением учета и сохранности материальных носителей персональных данных;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- организацией пропускного режима на территорию Оператора, охраны помещений с техническими средствами обработки персональных данных;
- контролем над принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных;



- обеспечение неограниченного доступа к документу, определяющему политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных, в том числе опубликование настоящей Политики на сайте.

9.2. Оператор в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивает взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

9.3. Обязанности работников Оператора, осуществляющих обработку и защиту персональных данных, а также их ответственность, определяются в «Положении об организации обработки и об обеспечении безопасности персональных данных» Оператора.

10. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных

10.1. Права, обязанности и юридическая ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, установлены Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и «Положением об организации обработки и об обеспечении безопасности персональных данных».

10.2. Назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, и освобождение от указанных обязанностей осуществляется приказом генерального директора Оператора. При назначении лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, учитываются полномочия, компетенции и личностные качества должностного лица, призванные позволить ему надлежащим образом и в полном объеме реализовывать свои права и выполнять обязанности, предусмотренные «Положением об организации обработки и об обеспечении безопасности персональных данных».

10.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных:

- организует осуществление внутреннего контроля над соблюдением Оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводит до сведения работников Оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных или обеспечивает доведение;
- осуществляет контроль над приемом и обработкой обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей.



10.4. Контактные данные лица, ответственного за организацию обработки персональных данных: АО «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг», тел. +7 (495) 777-89-00, spa.russia@gsk.com.

11. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

11.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки персональные данные подлежат их актуализации Оператором, или их обработка должна быть прекращена соответственно.

11.2. Факт неточности персональных данных или неправомерности их обработки может быть установлен либо субъектом персональных данных, либо компетентными государственными органами РФ.

11.3. По письменному запросу субъекта персональных данных или его представителя Оператор обязан сообщить информацию об осуществляемой им обработке персональных данных указанного субъекта.

11.4. Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных и его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

11.5. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством РФ.

11.6. Если в запросе субъекта персональных данных не отражены все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

11.7 В порядке, предусмотренном п. 12.3, субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

11.8. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия, персональные данные подлежат уничтожению, если:



- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

12. Ответственность

12.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, локальными актами Оператора и договорами, регламентирующими правоотношения Оператора с третьими лицами.

12.2. Лицо, передавшее Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Доступ к Политике

13.1. Действующая редакция Политики на бумажном носителе хранится по адресу: Российская Федерация, Россия, 125167, г. Москва, БЦ Аркус III, ул. Ленинградский проспект, д. 37а, корпус 4, этаж 3, пом. XV, комн. 1.

13.2. Электронная версия действующей редакции Политики общедоступна на сайте Оператора в сети «Интернет» по адресу <https://ru.gsk.com/ru-ru/personal-data/>.

14. Внесение изменений

14.1. Политика утверждается и вводится в действие генеральным директором Оператора.

14.2. Оператор имеет право вносить изменения в Политику и её приложения, указанные в разделе 16 настоящей Политики. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата утверждения действующей редакции Политики.

14.3. Политика пересматривается на регулярной основе — один раз в год с момента проведения предыдущего пересмотра Политики. Политика заново утверждается, если по результатам пересмотра в Политику вносятся изменения.

14.4. Политика может пересматриваться и заново утверждаться ранее срока, указанного выше, по мере внесения изменений:

- в нормативные правовые акты в сфере персональных данных;



- в локальные нормативные и индивидуальные акты Оператора, регламентирующие организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.
- Все отношения, касающиеся обработки персональных данных, не получившие отражения в настоящей Политике, регулируются согласно положениям законодательства РФ.

15. Приложения

Приложение № 1. Категории субъектов персональных данных, цели обработки и объем обрабатываемых персональных данных.

Приложение № 2. Перечень обрабатываемых персональных данных.

Приложение № 3. Бланк запроса субъекта (представителя субъекта) персональных данных на доступ, уточнение, блокирование или уничтожение персональных данных.

Глоссарий

Термины глоссария

Компания Оператор	или	Акционерное общество «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг», зарегистрированное по адресу: Российская Федерация, 125167, город Москва, Ленинградский пр-кт, д. 37А, корп. 4, этаж 3, пом. XV, комн. 1.
ПДн	—	Персональные данные.
Политика	—	Политика «Об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных в АО «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг».

Термин	Определение
Автоматизированная обработка персональных данных	обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
Биометрические персональные данные	сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность.
Блокирование персональных данных	временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
Информационная система персональных данных	совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
Обезличивание персональных данных	действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
Обработка персональных данных	любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.



Термин	Определение
Оператор персональных данных (оператор)	государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
Ответственный за организацию обработки персональных данных	физическое или юридическое лицо, назначаемое Оператором ответственным за организацию обработки персональных данных.
Персональные данные	любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения	персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом.
Предоставление персональных данных	действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
Распространение персональных данных	действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.
Специальные категории персональных данных	особые категории персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, членства в профсоюзах, состояния здоровья и интимной жизни.
Субъект персональных данных	физическое лицо, к которому прямо или косвенно относятся персональные данные.
Трансграничная передача персональных данных	передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.



Термин	Определение
Уничтожение персональных данных	действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Бланк запроса субъекта (представителя субъекта) персональных данных на доступ, уточнение, блокирование или уничтожение персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество субъекта или представителя субъекта)

данные документа, удостоверяющего личность:

вид:

дата

номер:

выдачи:

код подразделения:

кем выдан:

проживающий(ая) по адресу:

выбрать один из трёх вариантов, проставив любую отметку:

действующая свободно, своей волей и в своем интересе

являясь законным представителем¹

(_____) в отношении
представляемого лица

являясь добровольным представителем на основании²

Представляемое лицо:

(фамилия, имя, отчество субъекта или представителя субъекта)

данные документа, удостоверяющего личность:

вид:

номер:

дата выдачи:

код подразделения:

кем выдан:

проживающий(ая) по адресу:

Сведения, подтверждающие мое участие (или участие представляемого мной лица) в отношениях с АО «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг», либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных АО «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг»: (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные

¹ Необходимо указать юридический статус (родитель, усыновитель, опекун, попечитель) законного представителя.

² Необходимо указать дату и номер (при его наличии) доверенности или иного уполномочивающего документа.



сведения)

прошу **предоставить** следующую информацию об обработке персональных данных в АО «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг» (выбрать применимые варианты, проставив любую отметку):

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные, источник их получения;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами, а именно

прошу **[уточнить, блокировать, уничтожить – нужное подчеркнуть]** следующие персональные данные, обрабатываемые в АО «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг»:

(перечень уточняемых, блокируемых или уничтожаемых данных)

в связи с тем, что они являются (выбрать применимые варианты, проставив любую отметку):

- неполными;
- устаревшими;
- недостоверными;
- незаконно полученными;
- не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

Блокировать данные прошу (заполняется только при требовании блокировки обрабатываемых персональных данных) до [уточнения; уничтожения – нужное подчеркнуть].

При уточнении прошу использовать следующую информацию (заполняется только при требовании уточнения обрабатываемых персональных данных):

Ответ на запрос прошу отправить по адресу:

Дата: «___»

_____ /
20__г.

_____ /
(подпись)

_____ /
(расшифровка
подписи)

GSK

Приложение 1 к Политике в отношении обработки и обеспечения безопасности ПДн в АО «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг». Категории субъектов ПДн, цели обработки и объем обрабатываемых ПДн

Категории субъектов ПДн	6
Соискатели.....	8
привлечение и рассмотрение на замещение вакантных должностей, в том числе посредством запросов дополнительной информации для оценки деловых качеств и принятия решения об отказе в заключении трудового договора.....	8
формирование и ведение базы персональных данных соискателей с целью формирования кадрового резерва.	8
принятие мер должной осмотрительности и проверка благонадежности соискателя, посредством проверки полноты и достоверности предоставляемой им информации.	9
аналитика действий соискателя на интернет-сайте (в том числе определение локации пользователя) и функционирования интернет-сайта, а также регистрация на интернет-сайте Оператора.	10
получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора.....	11
Работники.....	12
формирование и ведение баз данных, по учету персонала (для учета информации работников, учета отпусков, учета информации по премированию работников и др.) содержащих ПДн работников.	12
соблюдение и исполнение обязательных требований законодательства Российской Федерации, в том числе в области пенсионного страхования, трудового, гражданского и налогового законодательства и т.п., а также предоставление социальных гарантий, льгот и компенсаций, включая отправку отчетности в государственные органы.	12
ведение кадровой работы (в том числе планирование кадрового резерва работников) и организация учета работников Оператора.	13
регулирование трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений, включая содействие в трудоустройстве, в обучении и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, а также обеспечение Оператором необходимых условий для надлежащего исполнения работниками трудовых обязанностей, таких как оформление разрешений на работу (если применимо); выплата заработной платы, участие в зарплатном проекте – выдача зарплатной карты;	14
предоставление социального пакета работникам (льгот, указанных в локально-нормативных актах Оператора), в том числе оформление добровольного медицинского страхования, программы профилактической медицинской помощи “Р4Р”; добровольного страхования от несчастных случаев и болезней, онкострахования и страхования критических заболеваний.	15
выдача средств связи и предоставление компенсации за использование личного мобильного номера для взаимодействия с Оператором. ..	16
облегчение и повышение эффективности коммуникаций между сотрудниками и иными лицами, в том числе посредством осуществления представительства, оформления доверенностей и оказания помощи в оформлении доверенностей.	16
предоставление электронной подписи.	16
организация рабочих (деловых поездок) (в том числе оформление виз, приглашений и проездных билетов, бронирование гостиниц).	17

оказание помощи в предоставлении транспортных услуг в том числе предоставление корпоративных автомобилей работникам Оператора - для оперативного выполнения работы, связанной с поездками по служебной необходимости.....	17
обеспечение законных интересов Оператора в рамках осуществления прав и полномочий Оператора, предусмотренных законодательством РФ и локальными нормативными актами Оператора, включая поддержание внутреннего порядка, защиту имущества и собственности. ...	18
обеспечение и организация внутриобъектового и пропускного режимов на территории Оператора.	18
размещение (распространение) ПДн субъектов на общедоступных ресурсах, включая официальные страницы в социальных сетях и интернет-сайты Оператора и компаний, входящих в одну группу лиц с Оператором, в т.ч. посредством публикации в печатных и (или) интернет-изданиях, для информационного обеспечения или в качестве иллюстраций для продвижения бренда Оператора и компаний, входящих в одну группу лиц с Оператором, и повышение лояльности к бренду Оператора, а также в случаях, предусмотренных законом и локальными нормативными актами Оператора.....	19
осуществление хозяйственной деятельности, включая отправку и получение корреспонденции и иных почтовых отправлений, перевод документов, изготовление визитных карточек и другой полиграфической продукции, а также предоставление доступа к ИТ-ресурсам и прикладному программному обеспечению Оператора, оказание технической поддержки в их использовании, мониторинг и контроль использования ИТ-ресурсов Оператора и обеспечение защиты информации.	19
получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества.....	20
Родственники работников.....	22
предоставление добровольного медицинского страхования/программы профилактической помощи-“Р4Р”, пользование льготами и компенсациями, предоставляемыми Оператором, в том числе льготами, предусмотренными законодательством РФ и локальными нормативными актами Оператора.....	22
коммуникация и (или) получение/предоставление информации, необходимой для осуществления деятельности, в том числе коммуникация в экстренных случаях.....	22
получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества.....	22
Физические лица — представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, самозанятые и другие лица, выполняющие работы/оказывающие услуги по договору ГПХ.....	24
поиск и определение потенциально заинтересованных в сотрудничестве лиц, в том числе посредством запроса информации о субъекте ПДн для принятия решения о сотрудничестве, ведение переговоров.....	24
принятие мер должной осмотрительности и проверка благонадежности субъектов ПДн, в том числе финансовой, посредством проверки полноты и достоверности предоставляемой субъектами ПДн информации до заключения договора.	24
заключение с субъектами ПДн любых договоров и дальнейшее исполнение обязательств по заключенным договорам.	25
формирование и ведение баз данных, содержащих ПДн физических лиц, взаимодействующих с Оператором, в том числе для осуществления деловых контактов.....	25

соблюдение и исполнение обязательных требований законодательства Российской Федерации, в том числе в области гражданского и налогового законодательства, и т.п.	26
облегчение и повышение эффективности коммуникаций между представителями юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иными лицами, в том числе посредством осуществления представительства, оформления доверенностей и оказания помощи в оформлении доверенностей.....	27
обеспечение законных интересов Оператора в рамках осуществления прав и полномочий Оператора, предусмотренных законодательством РФ и локальными нормативными актами Оператора.	27
обеспечение и организация внутриобъектового и пропускного режимов на территории Оператора.	28
осуществление хозяйственной деятельности, включая отправку и получение корреспонденции и иных почтовых отправлений, а также предоставление доступа к ИТ-ресурсам и прикладному программному обеспечению Оператора, оказание технической поддержки в их использовании, мониторинг и контроль использования ИТ-ресурсов Оператора и обеспечение защиты информации.....	28
коммуникация и (или) получение/предоставление информации, необходимой для осуществления деятельности, в том числе приём и обработка запросов и обращений субъектов ПДн, и контроль качества информационного взаимодействия.	29
проведение Оператором опросов, интервью, вебинаров и иных мероприятий с участием субъектов ПДн.	30
получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества.....	30
Специалисты здравоохранения.....	32
поиск и определение потенциально заинтересованных в сотрудничестве лиц, ведение переговоров и проверка благонадежности субъектов ПДн, посредством проверки полноты и достоверности предоставляемой субъектами ПДн информации до начала сотрудничества.....	32
заключение со специалистами здравоохранения любых договоров и дальнейшее исполнение обязательств по заключенным договорам....	32
формирование и ведение баз данных, содержащих ПДн физических лиц, взаимодействующих с Оператором, в том числе для осуществления деловых контактов.....	33
соблюдение и исполнение обязательных требований законодательства Российской Федерации, в том числе в области гражданского и налогового законодательства, и т.п.	34
организация деловых поездок (в том числе оказание помощи в оформлении виз, приглашений и проездных билетов, бронировании гостиниц).....	34
обеспечение законных интересов Оператора в рамках осуществления прав и полномочий Оператора, предусмотренных законодательством РФ и локальными нормативными актами Оператора.	35
обеспечение и организация внутриобъектового и пропускного режимов на территории Оператора.	35
размещение ПДн субъектов на общедоступных ресурсах, включая официальные страницы в социальных сетях и интернет-сайты Оператора и компаний, входящих в одну группу лиц с Оператором, в т.ч. посредством публикации в печатных и (или) интернет-изданиях, для информационного обеспечения или в качестве иллюстраций для продвижения бренда Оператора и компаний, входящих в одну группу лиц с Оператором, и повышение лояльности к бренду Оператора, а также в случаях, предусмотренных законом и локальными нормативными актами Оператора.....	35

осуществление хозяйственной деятельности, включая отправку и получение корреспонденции и иных почтовых отправлений, а также предоставление доступа к ИТ-ресурсам и прикладному программному обеспечению Оператора, оказание технической поддержки в их использовании, мониторинг и контроль использования ИТ-ресурсов Оператора и обеспечение защиты информации.....	36
коммуникация и (или) получение/предоставление информации, необходимой для осуществления деятельности, в том числе приём и обработка запросов и обращений субъектов ПДн, и контроль качества информационного взаимодействия.	36
выполнение требований законодательства РФ о фармаконадзоре и клинических исследованиях.	37
выполнение требований кодексов международных ассоциаций фармацевтических компаний (EFPIA, AIPM).	38
информирование, включая осуществление информационной рассылки, в том числе о мероприятиях, проводимых и (или) организуемых Оператором.	38
организация и проведение научных исследований, в том числе клинических исследований с участием субъектов ПДн.	39
проведение Оператором опросов, интервью, вебинаров и иных мероприятий с участием субъектов ПДн.	39
предоставление субъектам ПДн, в том числе посредством информационной рассылки, медицинской, научной и (или) иной информации о продуктах Оператора.	40
получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества.	40
Потребители продукции и их законные представители	42
соблюдение и исполнение обязательных требований законодательства Российской Федерации в области гражданского и налогового законодательства, включая законодательство в области защиты прав потребителей, и т.п.	42
обеспечение законных интересов Оператора в рамках осуществления прав и полномочий Оператора, предусмотренных законодательством РФ и локальными нормативными актами Оператора.	42
получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества.	42
Заявители о нежелательных явлениях.	44
соблюдение и исполнение обязательных требований законодательства Российской Федерации о фармаконадзоре, включая осуществление мониторинга безопасности лекарственных препаратов Оператора.	44
обеспечение законных интересов Оператора в рамках осуществления прав и полномочий Оператора, предусмотренных законодательством РФ и локальными нормативными актами Оператора.	44
коммуникация и (или) получение/предоставление необходимой информации, в том числе приём и обработка запросов и обращений субъектов ПДн, и контроль качества информационного взаимодействия.	45
получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества.	45
Заинтересованные лица	47
осуществление и выполнение функций, полномочий и обязанностей Оператором, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь: налоговое, гражданское.	47

коммуникация и (или) получение/предоставление информации, необходимой для осуществления деятельности, в том числе приём и обработка запросов и обращений субъектов ПДн, и контроль качества информационного взаимодействия.	47
получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества.....	47

Категории субъектов ПДн

Соискатели	— кандидаты на трудоустройство в компанию оператора ПДн.
Работники	— физические лица, с которыми заключены и расторгнуты трудовые отношения.
Родственники работников	— лица, состоящие в родстве или свойстве с работниками оператора ПДн.
Физические лица — представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, самозанятые и другие лица, выполняющие работы/оказывающие услуги по договору ГПХ	— физические лица, в том числе которые являются сотрудниками юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, индивидуальными предпринимателями, а также самозанятыми, которые состоят, состоят или будут состоять с оператором ПДн в договорных отношениях, например, в качестве исполнителя по договору оказания услуг/выполнения работ.
Специалисты здравоохранения	— физические лица, которые взаимодействуют с оператором ПДн в процессе профессиональной деятельности, а также физические лица, которые являются лидерами мнений (Key Opinion Leader) (далее также — KOL), которые состоят в договорных отношениях с оператором ПДн.
Потребители продукции и их законные представители	— физические лица и их представители, которые являются покупателями или конечными пользователями продукции Группы компаний «ГлаксоСмитКляйн».
Заявители о нежелательных явлениях	— физические лица и их представители, которые сообщают о неблагоприятном симптоме, жалобе или заболевании, возникшем после применения продукции оператора ПДн.
Заинтересованные лица	— физические лица, не относящиеся к другой категории субъектов ПДн, но с которыми оператор ПДн может взаимодействовать, если такие лица являются: <ul style="list-style-type: none">• отправителями обращений оператору ПДн;• являются участниками судебных процессов и исполнительных производств, в которые вовлечен оператор ПДн;• являются участниками или очевидцами дорожно-транспортного происшествия, в которое было вовлечено принадлежащее оператору ПДн транспортное средство.

Соискатели¹

Цель обработки ПДн: привлечение и рассмотрение на замещение вакантных должностей, в том числе посредством запросов дополнительной информации для оценки деловых качеств и принятия решения об отказе в заключении трудового договора.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о знаниях и навыках;
- сведения о научной/ публичной деятельности;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы/учебы;
- сведения о карьерных ожиданиях;
- сведения о составе семьи;
- сведения о воинском учете;
- сведения о наличии водительского удостоверения;
- сведения о противопоказаниях к допуску для выполнения работ;
- сведения о деловых и иных личных качествах;
- сведения о физиологических/биологических особенностях (при наличии в резюме);
- сведения о волеизъявлении.

Способ и срок обработки ПДн*:

смешанный, до момента принятия решения об отказе в заключении/ о заключении договора, но не более 6 месяцев.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, до момента принятия решения об отказе в заключении договора, но не более 6 месяцев.
В случае принятия решения о заключении договора — до прекращения договорных отношений.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

¹ Подробный перечень обрабатываемых персональных данных для категории «Соискатели» указан в соответствующем локально-нормативном акте Компании.

* **Здесь и далее по тексту в разделе «Соискатели» детальная информация о сроках обработки ПДн и сроках их хранения, а также о порядке уничтожения ПДн, содержится в соответствующем локально-нормативном акте Компании.

Соискатели¹

Цель обработки ПДн:	формирование и ведение базы персональных данных соискателей с целью формирования кадрового резерва.		
Категория ПДн:	общие.		
Перечень ПДн:	<ul style="list-style-type: none"> – сведения об имени; – сведения о рождении; – сведения о гражданском статусе; – сведения о месте жительства; – сведения о способах связи; – сведения об образовании; – сведения о знаниях и навыках; – сведения о научной/ публичной деятельности; – сведения о результатах трудовой деятельности; – сведения о текущем месте работы/учебы; – сведения о карьерных ожиданиях; – сведения о составе семьи; – сведения о воинском учете; – сведения о наличии водительского удостоверения; – сведения о физиологических/биологических особенностях (при наличии в резюме); – сведения о противопоказаниях к допуску для выполнения работ; – сведения о деловых и иных личных качествах. 		
Способ и срок обработки ПДн:	Способ и срок хранения ПДн:	Порядок уничтожения:	
смешанный, до момента принятия решения об исключении из базы данных соискателей, но не более 3 лет.	смешанный, до момента принятия решения об исключении из базы данных соискателей, но не более 3 лет. В случае принятия решения о заключении договора — до прекращения договорных отношений.	уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.	
Цель обработки ПДн:	принятие мер должной осмотрительности и проверка благонадежности соискателя, посредством проверки полноты и достоверности предоставляемой им информации.		
Категория ПДн:	общие.		
Перечень ПДн:	– сведения об имени;		

Соискатели¹

- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения об образовании;
- сведения о знаниях и навыках;
- сведения о научной/ публичной деятельности;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы/учебы;
- сведения о составе семьи;
- сведения о воинском учете;
- сведения о противопоказаниях к допуску для выполнения работ;
- сведения о деловых и иных личных качествах;
- сведения о физиологических/биологических особенностях (при наличии в резюме).

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента принятия решения об отказе в заключении/ о заключении договора, но не более 6 месяцев.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, до момента принятия решения об отказе в заключении/ о заключении договора, но не более 6 месяцев.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: аналитика действий соискателя на интернет-сайте (в том числе определение локации пользователя) и функционирования интернет-сайта, а также регистрация на интернет-сайте Оператора.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о знаниях и навыках;
- сведения о научной/ публичной деятельности;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы/учебы;

Соискатели¹

- сведения о карьерных ожиданиях;
- сведения о семейном положении;
- сведения о воинском учете;
- сведения о наличии водительского удостоверения (если применимо к требованиям вакансии);
- сведения о противопоказаниях к допуску для выполнения работ;
- сведения о физиологических/биологических особенностях (при наличии в резюме);
- сведения о деловых и иных личных качествах;
- сведения для аутентификации/идентификации;
- сведения о волеизъявлении;
- сведения о пользователях, предоставляемые сервисами интернет аналитики.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, не более 6 месяцев с момента получения данных/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента получения данных.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о знаниях и навыках;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы/учебы;
- сведения о карьерных ожиданиях;
- сведения о семейном положении;
- сведения о воинском учете;
- сведения о наличии водительского удостоверения (если применимо к требованиям вакансии);

Соискатели¹

- сведения о противопоказаниях к допуску для выполнения работ;
- сведения о физиологических/биологических особенностях (при наличии в резюме);
- сведения о деловых и иных личных качествах.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, не более 6 месяцев с момента получения данных/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента получения данных.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Работники²

Цель обработки ПДн: формирование и ведение баз данных, по учету персонала (для учета информации работников, учета отпусков, учета информации по премированию работников и др.) содержащих ПДн работников.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы/учебы;
- сведения по учету рабочего/учебного времени и времени отдыха;
- сведения о составе семьи;
- сведения финансового характера;
- сведения о воинском учете;
- сведения о наличии водительского удостоверения (если применимо);
- сведения о льготах;
- сведения о поощрениях и наградах;
- сведения о противопоказаниях к допуску для выполнения работ;
- сведения о физиологических/биологических особенностях.

Способ и срок обработки ПДн*:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений или принятия решения об исключении из базы данных.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн срок определяется в соответствии с требованиями применимого законодательства.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: соблюдение и исполнение обязательных требований законодательства Российской Федерации, в том числе в области пенсионного страхования, трудового, гражданского и налогового законодательства и т.п., а также предоставление

² Подробный перечень обрабатываемых персональных данных для категории «Работники» указан в соответствующем локально-нормативном акте Компании.

* **Здесь и далее по тексту в разделе «Работники» детальная информация о сроках обработки ПДн и сроках их хранения, а также о порядке уничтожения ПДн, содержится в соответствующем локально-нормативном акте Компании.

Работники²

социальных гарантий, льгот и компенсаций, включая отправку отчетности в государственные органы.

Категория ПДн:

общие, специальные.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы/учебы (если применимо);
- сведения о составе семьи;
- сведения финансового характера;
- сведения о воинском учете;
- сведения о наличии водительского удостоверения (если применимо);
- сведения о льготах;
- сведения о поощрениях и наградах;
- сведения о противопоказаниях к допуску для выполнения работ;
- сведения о медицинских противопоказаниях к допуску для выполнения работ.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн срок определяется в соответствии с требованиями применимого законодательства.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн:

ведение кадровой работы (в том числе планирование кадрового резерва работников) и организация учета работников Оператора.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;

Работники²

- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о знаниях и навыках;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы/учебы (если применимо);
- сведения о составе семьи;
- сведения финансового характера;
- сведения о воинском учете;
- сведения о наличии водительского удостоверения (если применимо);
- сведения о льготах;
- сведения о поощрениях и наградах;
- сведения о противопоказаниях к допуску для выполнения работ.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн срок определяется в соответствии с требованиями применимого законодательства.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн:

регулирование трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений, включая содействие в трудоустройстве, в обучении и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, а также обеспечение Оператором необходимых условий для надлежащего исполнения работниками трудовых обязанностей, таких как оформление разрешений на работу (если применимо); выплата заработной платы, участие в зарплатном проекте – выдача зарплатной карты;

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;

Работники²

- сведения о знаниях и навыках;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы/учебы (если применимо);
- сведения о составе семьи;
- сведения финансового характера;
- сведения о воинском учете;
- сведения о наличии водительского удостоверения (если применимо);
- сведения о льготах;
- сведения о противопоказаниях к допуску для выполнения работ;
- сведения о поощрениях и наградах.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн срок определяется в соответствии с требованиями применимого законодательства.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн:

предоставление социального пакета работникам (льгот, указанных в локально-нормативных актах Оператора), в том числе оформление добровольного медицинского страхования, программы профилактической медицинской помощи “Р4Р”; добровольного страхования от несчастных случаев и болезней, онкострахования и страхования критических заболеваний.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о составе семьи;
- сведения финансового характера;
- сведения о льготах;
- сведения о противопоказаниях к допуску для выполнения работ;

Работники²

- сведения о договорных отношениях;
- сведения о перемещениях.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: выдача средств связи и предоставление компенсации за использование личного мобильного номера для взаимодействия с Оператором.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о способах связи;
- сведения финансового характера.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: облегчение и повышение эффективности коммуникаций между сотрудниками и иными лицами, в том числе посредством осуществления представительства, оформления доверенностей и оказания помощи в оформлении доверенностей.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о наличии водительского удостоверения;
- сведения о транспортном средстве;

Работники²

– сведения о волеизъявлении.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: предоставление электронной подписи.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о волеизъявлении.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн срок определяется в соответствии с требованиями применимого законодательства.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: организация рабочих (деловых поездок) (в том числе оформление виз, приглашений и проездных билетов, бронирование гостиниц).

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о перемещениях;

Работники²

- сведения о физиологических/биологических особенностях.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн:

оказание помощи в предоставлении транспортных услуг в том числе предоставление корпоративных автомобилей работникам Оператора - для оперативного выполнения работы, связанной с поездками по служебной необходимости.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о месте жительства (адрес местонахождения для передачи автомобиля);
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о наличии водительского удостоверения;
- сведения о транспортном средстве;
- сведения необходимые для обеспечения безопасности.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн:

обеспечение законных интересов Оператора в рамках осуществления прав и полномочий Оператора, предусмотренных законодательством РФ и локальными нормативными актами Оператора, включая поддержание внутреннего порядка, защиту имущества и собственности.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о текущем месте работы/учебы;
- сведения по учету рабочего/учебного времени и времени отдыха.

Способ и срок обработки ПДн:

Способ и срок хранения ПДн:

Порядок уничтожения:

Работники²

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений.

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: обеспечение и организация внутриобъектового и пропускного режимов на территории Оператора.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о транспортном средстве;
- сведения о физиологических/биологических особенностях;
- сведения необходимые для обеспечения безопасности.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, с момента прекращения договорных отношений не более 3 лет в случае ведения журнала на бумажном носителе, не более 6 месяцев — при отсутствии журнала.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: размещение (распространение) ПДн субъектов на общедоступных ресурсах, включая официальные страницы в социальных сетях и интернет-сайты Оператора и компаний, входящих в одну группу лиц с Оператором, в т.ч. посредством публикации в печатных и (или) интернет-изданиях, для информационного обеспечения или в качестве иллюстраций для продвижения бренда Оператора и компаний, входящих в одну группу лиц с Оператором, и повышение лояльности к бренду Оператора, а также в случаях, предусмотренных законом и локальными нормативными актами Оператора.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о способах связи (если применимо);
- сведения о физиологических/биологических особенностях (если применимо);

Способ и срок обработки ПДн:

Способ и срок хранения ПДн:

Порядок уничтожения:

Работники²

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: осуществление хозяйственной деятельности, включая отправку и получение корреспонденции и иных почтовых отправлений, перевод документов, изготовление визитных карточек и другой полиграфической продукции, а также предоставление доступа к ИТ-ресурсам и прикладному программному обеспечению Оператора, оказание технической поддержки в их использовании, мониторинг и контроль использования ИТ-ресурсов Оператора и обеспечение защиты информации.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы/учебы;
- сведения для аутентификации/идентификации;
- сведения о физиологических/биологических особенностях;
- сведения о волеизъявлении;
- сведения о пользователях, предоставляемые сервисами интернет аналитики;
- иные сведения, которые не отражены в предыдущих разделах.

Способ и срок обработки ПДн:
смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:
смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:
уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества.

Категория ПДн: общие, специальные.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;

Работники²

- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о знаниях и навыках;
- сведения о научной/ публичной деятельности;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы/учебы;
- сведения о карьерных ожиданиях;
- сведения по учету рабочего/учебного времени и времени отдыха;
- сведения о составе семьи;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения финансового характера;
- сведения о воинском учете;
- сведения о наличии водительского удостоверения;
- сведения о транспортном средстве;
- сведения о льготах;
- сведения о поощрениях и наградах;
- сведения о противопоказаниях к допуску для выполнения работ;
- сведения о медицинских противопоказаниях к допуску для выполнения работ;
- сведения о договорных отношениях;
- сведения для аутентификации/идентификации;
- сведения о деловых и иных личных качествах;
- сведения о перемещениях;
- сведения о физиологических/биологических особенностях;
- сведения необходимые для обеспечения безопасности;
- иные сведения, которые не отражены в предыдущих разделах.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн срок определяется в соответствии с требованиями

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Работники²

применимого законодательства.

Родственники работников³

Цель обработки ПДн: предоставление добровольного медицинского страхования/программы профилактической помощи-“Р4Р”, пользование льготами и компенсациями, предоставляемыми Оператором, в том числе льготами, предусмотренными законодательством РФ и локальными нормативными актами Оператора.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о противопоказаниях к допуску для выполнения работ (факт наличия инвалидности).

Способ и срок обработки ПДн*:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, с момента прекращения договорных отношений не более 5 лет.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: коммуникация и (или) получение/предоставление информации, необходимой для осуществления деятельности, в том числе коммуникация в экстренных случаях.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о способах связи.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации

³ Подробный перечень обрабатываемых персональных данных для категории «Родственники работников» указан в соответствующем локально-нормативном акте Компании.

* **Здесь и далее по тексту в разделе «Родственники работников» детальная информация о сроках обработки ПДн и сроках их хранения, а также о порядке уничтожения ПДн, содержится в соответствующем локально-нормативном акте Компании.

Родственники работников³

и локальными нормативными актами Оператора для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы/учебы;
- сведения о контактном/доверенном лице.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн срок определяется в соответствии с требованиями применимого законодательства.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленном локальным нормативным актом оператора.

Физические лица — представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, самозанятые и другие лица, выполняющие работы/оказывающие услуги по договору ГПХ

Цель обработки ПДн: поиск и определение потенциально заинтересованных в сотрудничестве лиц, в том числе посредством запроса информации о субъекте ПДн для принятия решения о сотрудничестве, ведение переговоров.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о научной/ публичной деятельности;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения о привлечении к юридической ответственности;
- сведения о деловых и иных личных качествах.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента принятия решения об отказе в заключении/ о заключении договора, но не более 12 месяцев.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, до момента принятия решения об отказе в заключении договора, но не более 12 месяцев.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: принятие мер должной осмотрительности и проверка благонадежности субъектов ПДн, в том числе финансовой, посредством проверки полноты и достоверности предоставляемой субъектами ПДн информации до заключения договора.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения финансового характера;

Физические лица — представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, самозанятые и другие лица, выполняющие работы/оказывающие услуги по договору ГПХ

– сведения о близких родственниках.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента принятия решения об отказе в заключении/ о заключении договора, но не более 12 месяцев.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, до момента принятия решения об отказе в заключении договора, но не более 12 месяцев.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: заключение с субъектами ПДн любых договоров и дальнейшее исполнение обязательств по заключенным договорам.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения финансового характера;
- сведения о договорных отношениях;
- сведения о волеизъявлении;
- иные сведения, которые не отражены в предыдущих разделах.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, с момента прекращения договорных отношений не менее 5 лет.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: формирование и ведение баз данных, содержащих ПДн физических лиц, взаимодействующих с Оператором, в том числе для осуществления деловых контактов.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;

Физические лица — представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, самозанятые и другие лица, выполняющие работы/оказывающие услуги по договору ГПХ

- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения финансового характера;
- сведения о договорных отношениях;
- сведения о волеизъявлении.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента принятия решения об исключении из базы данных или прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, до момента принятия решения об исключении из базы данных или прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн, но не более 3 лет.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: соблюдение и исполнение обязательных требований законодательства Российской Федерации, в том числе в области гражданского и налогового законодательства, и т.п.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения финансового характера;
- сведения о привлечении к юридической ответственности;
- сведения о договорных отношениях;

Физические лица — представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, самозанятые и другие лица, выполняющие работы/оказывающие услуги по договору ГПХ

- сведения о волеизъявлении;
- иные сведения, которые не отражены в предыдущих разделах.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не менее 5 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: облегчение и повышение эффективности коммуникаций между представителями юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иными лицами, в том числе посредством осуществления представительства, оформления доверенностей и оказания помощи в оформлении доверенностей.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о транспортном средстве;
- сведения о волеизъявлении;
- иные сведения, которые не отражены в предыдущих разделах.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: обеспечение законных интересов Оператора в рамках осуществления прав и полномочий Оператора, предусмотренных законодательством РФ и локальными нормативными актами Оператора.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;

Физические лица — представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, самозанятые и другие лица, выполняющие работы/оказывающие услуги по договору ГПХ

- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о публичной деятельности;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения финансового характера;
- сведения о привлечении к юридической ответственности;
- сведения о договорных отношениях;
- сведения о волеизъявлении.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: обеспечение и организация внутриобъектового и пропускного режимов на территории Оператора.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения о транспортном средстве;
- сведения о физиологических/биологических особенностях;
- сведения необходимые для обеспечения безопасности.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, с момента прекращения договорных отношений не более 3 лет в случае ведения журнала на

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным

Физические лица — представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, самозанятые и другие лица, выполняющие работы/оказывающие услуги по договору ГПХ

обработку ПДн.

бумажном носителе, не более 6 месяцев — при
отсутствии журнала.

актом оператора.

Цель обработки ПДн: осуществление хозяйственной деятельности, включая отправку и получение корреспонденции и иных почтовых отправлений, а также предоставление доступа к ИТ-ресурсам и прикладному программному обеспечению Оператора, оказание технической поддержки в их использовании, мониторинг и контроль использования ИТ-ресурсов Оператора и обеспечение защиты информации.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения о договорных отношениях;
- сведения для аутентификации/идентификации;
- сведения о волеизъявлении.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: коммуникация и (или) получение/предоставление информации, необходимой для осуществления деятельности, в том числе приём и обработка запросов и обращений субъектов ПДн, и контроль качества информационного взаимодействия.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;

Физические лица — представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, самозанятые и другие лица, выполняющие работы/оказывающие услуги по договору ГПХ

- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о знаниях и навыках;
- сведения о научной/ публичной деятельности;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленном локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: проведение Оператором опросов, интервью, вебинаров и иных мероприятий с участием субъектов ПДн.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о знаниях и навыках;
- сведения о научной/ публичной деятельности;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения финансового характера;
- сведения о договорных отношениях;
- сведения для аутентификации/идентификации;
- сведения о физиологических/биологических особенностях;
- сведения о волеизъявлении;
- сведения об оценке продукции оператора;

Физические лица — представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, самозанятые и другие лица, выполняющие работы/оказывающие услуги по договору ГПХ

— сведения необходимые для обеспечения безопасности.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о знаниях и навыках;
- сведения о научной/ публичной деятельности;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения финансового характера;
- сведения о транспортном средстве;
- сведения о привлечении к юридической ответственности;
- сведения о договорных отношениях;
- сведения для аутентификации/идентификации;
- сведения о деловых и иных личных качествах;
- сведения о физиологических/биологических особенностях;
- сведения о волеизъявлении;
- сведения об оценке продукции оператора;

Физические лица — представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, самозанятые и другие лица, выполняющие работы/оказывающие услуги по договору ГПХ

- сведения необходимые для обеспечения безопасности;
- иные сведения, которые не отражены в предыдущих разделах.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Специалисты здравоохранения

Цель обработки ПДн: поиск и определение потенциально заинтересованных в сотрудничестве лиц, ведение переговоров и проверка благонадежности субъектов ПДн, посредством проверки полноты и достоверности предоставляемой субъектами ПДн информации до начала сотрудничества.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о научной/ публичной деятельности;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о членстве в организациях;
- сведения об участии в клинических исследованиях;
- сведения о медицинской практике.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента принятия решения об отказе в заключении/ о заключении договора, но не более 3 лет.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, до момента принятия решения об отказе в заключении договора, но не более 3 лет.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: заключение со специалистами здравоохранения любых договоров и дальнейшее исполнение обязательств по заключенным договорам.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о научной/ публичной деятельности;

Специалисты здравоохранения

- сведения о текущем месте работы;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения финансового характера;
- сведения о договорных отношениях;
- сведения о членстве в организациях;
- сведения об участии в клинических исследованиях;
- сведения о медицинской практике.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 7 лет с момента прекращения договорных отношений.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн:

формирование и ведение баз данных, содержащих ПДн физических лиц, взаимодействующих с Оператором, в том числе для осуществления деловых контактов.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о научной/ публичной деятельности;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения финансового характера;
- сведения о договорных отношениях;
- сведения о членстве в организациях;
- сведения об участии в клинических исследованиях;
- сведения о медицинской практике.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента принятия решения об исключении из базы данных или прекращения

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, до момента принятия решения об исключении из базы данных или прекращения

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным

Специалисты здравоохранения

договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн, но не более 3 лет.

актом оператора.

Цель обработки ПДн: соблюдение и исполнение обязательных требований законодательства Российской Федерации, в том числе в области гражданского и налогового законодательства, и т.п..

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о договорных отношениях;
- иные сведения, которые не отражены в предыдущих разделах.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 5 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: организация деловых поездок (в том числе оказание помощи в оформлении виз, приглашений и проездных билетов, бронировании гостиниц).

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы/учебы;
- сведения финансового характера;
- сведения о договорных отношениях;
- иные сведения, которые не отражены в предыдущих разделах.

Специалисты здравоохранения

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: обеспечение законных интересов Оператора в рамках осуществления прав и полномочий Оператора, предусмотренных законодательством РФ и локальными нормативными актами Оператора.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о научной/ публичной деятельности;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения о членстве в организациях.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: обеспечение и организация внутриобъектового и пропускного режимов на территории Оператора.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения необходимые для обеспечения безопасности.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, с момента прекращения договорных отношений не более 3 лет в случае ведения журнала на бумажном носителе, не более 6 месяцев — при

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Специалисты здравоохранения

отсутствии журнала.

Цель обработки ПДн: размещение ПДн субъектов на общедоступных ресурсах, включая официальные страницы в социальных сетях и интернет-сайты Оператора и компаний, входящих в одну группу лиц с Оператором, в т.ч. посредством публикации в печатных и (или) интернет-изданиях, для информационного обеспечения или в качестве иллюстраций для продвижения бренда Оператора и компаний, входящих в одну группу лиц с Оператором, и повышение лояльности к бренду Оператора, а также в случаях, предусмотренных законом и локальными нормативными актами Оператора.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения об образовании;
- сведения о научной/ публичной деятельности;
- сведения о членстве в организациях;
- сведения о медицинской практике.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: осуществление хозяйственной деятельности, включая отправку и получение корреспонденции и иных почтовых отправлений, а также предоставление доступа к ИТ-ресурсам и прикладному программному обеспечению Оператора, оказание технической поддержки в их использовании, мониторинг и контроль использования ИТ-ресурсов Оператора и обеспечение защиты информации.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о способах связи;
- сведения для аутентификации/идентификации;
- сведения о пользователях, предоставляемые сервисами интернет аналитики.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным

Специалисты здравоохранения

обработку ПДн.

ПДн.

актом оператора.

Цель обработки ПДн: коммуникация и (или) получение/предоставление информации, необходимой для осуществления деятельности, в том числе приём и обработка запросов и обращений субъектов ПДн, и контроль качества информационного взаимодействия.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о медицинской практике;
- сведения об оценке продукции оператора;
- сведения о пользователях, предоставляемые сервисами интернет аналитики.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: выполнение требований законодательства РФ о фармаконадзоре и клинических исследованиях.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о знаниях и навыках;
- сведения о научной/ публичной деятельности;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы
- сведения о привлечении к юридической ответственности;

Специалисты здравоохранения

- сведения о договорных отношениях;
- сведения о деловых и иных личных качествах;
- сведения о членстве в организациях;
- сведения об участии в клинических исследованиях;
- сведения о медицинской практике;
- иные сведения, которые не отражены в предыдущих разделах.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн срок определяется в соответствии с требованиями применимого законодательства.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: выполнение требований кодексов международных ассоциаций фармацевтических компаний (EFPIA, AIPM).

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о научной/ публичной деятельности;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения финансового характера;
- сведения о договорных отношениях;
- сведения об участии в клинических исследованиях;
- сведения о медицинской практике.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: информирование, включая осуществление информационной рассылки, в том числе о мероприятиях, проводимых и

Специалисты здравоохранения

(или) организуемых Оператором.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: организация и проведение научных исследований, в том числе клинических исследований с участием субъектов ПДн.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о знаниях и навыках;
- сведения о научной/ публичной деятельности;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы/учебы;
- сведения финансового характера;
- сведения о поощрениях и наградах;
- сведения о договорных отношениях;
- сведения о деловых и иных личных качествах;
- сведения о волеизъявлении;
- сведения о членстве в организациях;
- сведения об участии в клинических исследованиях;
- сведения о медицинской практике;

Специалисты здравоохранения

- иные сведения, которые не отражены в предыдущих разделах.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн срок определяется в соответствии с требованиями применимого законодательства.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: проведение Оператором опросов, интервью, вебинаров и иных мероприятий с участием субъектов ПДн.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о медицинской практике;
- сведения об оценке продукции оператора;
- сведения о пользователях, предоставляемые сервисами интернет аналитики;
- иные сведения, которые не отражены в предыдущих разделах.
- сведения об участии в клинических исследованиях;

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: предоставление субъектам ПДн, в том числе посредством информационной рассылки, медицинской, научной и (или) иной информации о продуктах Оператора.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения о договорных отношениях;

Специалисты здравоохранения

- сведения о волеизъявлении;
- сведения об оценке продукции оператора.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества.

Категория ПДн:

общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения об образовании;
- сведения о знаниях и навыках;
- сведения о научной/ публичной деятельности;
- сведения о результатах трудовой деятельности;
- сведения о текущем месте работы;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения финансового характера;
- сведения о договорных отношениях;
- сведения для аутентификации/идентификации;
- сведения о деловых и иных личных качествах;
- сведения о перемещениях;
- сведения о физиологических/биологических особенностях;
- сведения о волеизъявлении;
- сведения о членстве в организациях;
- сведения об участии в клинических исследованиях;

Специалисты здравоохранения

- сведения о медицинской практике;
- сведения об оценке продукции оператора;
- иные сведения, которые не отражены в предыдущих разделах.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 5 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Потребители продукции и их законные представители

Цель обработки ПДн: соблюдение и исполнение обязательных требований законодательства Российской Федерации в области гражданского и налогового законодательства, включая законодательство в области защиты прав потребителей, и т.п.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения об оценке продукции оператора.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: обеспечение законных интересов Оператора в рамках осуществления прав и полномочий Оператора, предусмотренных законодательством РФ и локальными нормативными актами Оператора.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о публичной деятельности;
- сведения об оценке продукции оператора.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации

Потребители продукции и их законные представители

и локальными нормативными актами Оператора для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о публичной деятельности;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения об оценке продукции оператора.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 5 лет с момента прекращения договорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленном локальным нормативным актом оператора.

Заявители о нежелательных явлениях

Цель обработки ПДн: соблюдение и исполнение обязательных требований законодательства Российской Федерации о фармаконадзоре, включая осуществление мониторинга безопасности лекарственных препаратов Оператора.

Категория ПДн: общие, специальные.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения об оценке продукции оператора.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных или внедоговорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, после принятия решения об исключении из базы данных не более 3 лет или в соответствии с требованиями применимого законодательства.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: обеспечение законных интересов Оператора в рамках осуществления прав и полномочий Оператора, предусмотренных законодательством РФ и локальными нормативными актами Оператора.

Категория ПДн: общие, специальные.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения о волеизъявлении;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения об оценке продукции оператора.
- сведения о публичной деятельности;
- сведения о текущем месте работы.

Заявители о нежелательных явлениях

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных или внедоговорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, срок определяется в соответствии с требованиями применимого законодательства.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: коммуникация и (или) получение/предоставление необходимой информации, в том числе приём и обработка запросов и обращений субъектов ПДн, и контроль качества информационного взаимодействия.

Категория ПДн:

общие, специальные.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения об оценке продукции оператора;
- сведения о текущем месте работы.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных или внедоговорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, с момента прекращения договорных или внедоговорных отношений не более 3 лет.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества.

Категория ПДн:

общие, специальные.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;

Заявители о нежелательных явлениях

- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения об оценке продукции оператора;
- сведения о публичной деятельности;
- сведения о текущем месте работы.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных или внедоговорных отношений/отзыва согласия на обработку ПДн.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, срок определяется в соответствии с требованиями применимого законодательства.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Заинтересованные лица

Цель обработки ПДн: осуществление и выполнение функций, полномочий и обязанностей Оператором, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь: налоговое, гражданское.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения финансового характера;
- сведения о транспортном средстве;
- сведения о привлечении к юридической ответственности.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных и/или внедоговорных отношений.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 5 лет после прекращения договорных и/или внедоговорных отношений.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Цель обработки ПДн: коммуникация и (или) получение/предоставление информации, необходимой для осуществления деятельности, в том числе приём и обработка запросов и обращений субъектов ПДн, и контроль качества информационного взаимодействия.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о способах связи;
- сведения о контактном/доверенном лице.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных и/или внедоговорных отношений.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 3 лет после прекращения договорных и/или внедоговорных отношений.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Заинтересованные лица

Цель обработки ПДн: получение (регистрация) и хранение ПДн и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества.

Категория ПДн: общие.

Перечень ПДн:

- сведения об имени;
- сведения о рождении;
- сведения о гражданском статусе;
- сведения о месте жительства;
- сведения о способах связи;
- сведения о текущем месте работы/учебы;
- сведения о контактном/доверенном лице;
- сведения финансового характера;
- сведения о привлечении к юридической ответственности;
- сведения о договорных отношениях;
- сведения о волеизъявлении;
- иные сведения, которые не отражены в предыдущих разделах.

Способ и срок обработки ПДн:

смешанный, до момента прекращения договорных и/или внедоговорных отношений.

Способ и срок хранения ПДн:

смешанный, не более 5 лет после прекращения договорных и/или внедоговорных отношений.

Порядок уничтожения:

уничтожение ПДн производится в порядке установленным локальным нормативным актом оператора.

Приложение № 2 к Политике в отношении обработки и обеспечения безопасности ПДн в АО «ГлаксоСмитКляйн Трейдинг». Перечень обрабатываемых персональных данных

Сведения об имени:	3
Сведения о рождении:	3
Сведения о гражданском статусе:	3
Сведения о месте жительства:	3
Сведения о способах связи:	4
Сведения об образовании:	4
Сведения о знаниях и навыках:	5
Сведения о научной/ публичной деятельности:	6
Сведения о результатах трудовой деятельности:	6
Сведения о текущем месте работы/ учебы:	6
Сведения о карьерных ожиданиях:	7
Сведения по учету рабочего времени и времени отдыха:	8
Сведения о составе семьи:	8
Сведения о контактном/доверенном лице:	8
Сведения финансового характера:	8
Сведения о воинском учете:	10
Сведения о наличии водительского удостоверения:	10
Сведения о транспортном средстве:	11
Сведения о привлечении к юридической ответственности:	11
Сведения о льготах:	12
Сведения о поощрениях и наградах:	12
Сведения о противопоказаниях к допуску для выполнения работ:	12
Сведения о медицинских противопоказаниях к допуску для выполнения работ:	12
Сведения о договорных отношениях:	13
Сведения для аутентификации/ идентификации:	13
Сведения о деловых и иных личных качествах:	14
Сведения о перемещениях:	14
Сведения о физиологических/ биологических особенностях:	15
Сведения о волеизъявлении:	15
Сведения о членстве в организациях:	15
Сведения об участии в клинических исследованиях:	15
Сведения о медицинской практике:	15
Сведения о состоянии здоровья:	15
Сведения об оценке продукции оператора:	16

Сведения о пользователях, предоставляемые сервисами интернет аналитики:	17
Сведения необходимые для обеспечения безопасности:	18
Иные сведения, которые не отражены в предыдущих разделах:	18

Сведения об имени:

- фамилия, имя, отчество;
- предыдущие фамилия, имя, отчество, если изменялись;
- инициалы;
- псевдоним;

Сведения о рождении:

- дата рождения (число, месяц, год);
- место рождения;
- реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) свидетельства о рождении;

Сведения о гражданском статусе:

- пол;
- возраст;
- данные об имеющемся гражданстве;
- данные о ранее имевшемся гражданстве;
- вид и данные документа, удостоверяющего личность (номер, когда и каким органом выдан, код подразделения);
- данные о ранее выданных паспортах;
- данные документа, удостоверяющего личность субъекта за рубежом;
- наименование, тип и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, подтверждающего право на пребывание на территории Российской Федерации (для иностранных граждан);
- реквизиты свидетельства о смерти (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа);

Сведения о месте жительства:

- данные о наличии регистрации по месту жительства/пребывания;
- адрес фактического проживания;
- адрес регистрации по месту жительства/пребывания;
- дата регистрации;

Сведения о способах связи:

- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- факс;
- почтовый адрес;
- корпоративный номер телефона;
- корпоративный адрес электронной почты;
- информация об аккаунтах в социальных сетях;
- информация об адресах страниц интернет-сайтов в сети Интернет;
- данные о других способах связи;

Сведения об образовании:

- реквизиты документа об образовании (уровень образования, форма обучения, данные об успеваемости, наименование учебного заведения, год окончания учебного заведения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация и специальность в соответствии с документом об образовании), о послевузовском профессиональном образовании, о профессиональной переподготовке;
- информация о повышении квалификации, прохождении аттестации/профессиональной переподготовки, сертификации, аккредитации, включая результаты прохождения и реквизиты подтверждающего документа (номер и дата выдачи удостоверения о прохождении обучения, о прохождении профессиональной аттестации/переподготовки/сертификации/аккредитации);
- информация об ученой степени и звании, даты присвоения ученого звания, ученой степени;
- наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа об ученой степени, ученом звании;
- информация о публикациях научного (учебные, научно-популярные, профессиональные и квалификационные) и иного характера;
- реквизиты студенческого билета (номер, дата выдачи, наименование выдавшего учебного заведения, срок действия, форма обучения, реквизиты приказа о зачислении);

Сведения о знаниях и навыках:

- информация о специальных профессиональных компетенциях, знаниях и навыках;
- информация о владении иностранными языками, степень владения, предпочитаемый язык общения;

Сведения о научной/ публичной деятельности:

Сведения о результатах трудовой деятельности:

Сведения о текущем месте работы/ учебы:

- информация о навыках, дополнительных компетенциях и профессиональном опыте
- информация об уровне владения программным обеспечением;
- информация о навыках управления транспортными средствами, стаже вождения, а также о знаниях и степени соблюдения правил дорожного движения;
- информация о результатах индивидуального тестирования;
- информация об уровне соответствия профессиональному стандарту;
- информация о подтверждении уровня знаний/умений/квалификации;
- информация о факте соответствия профессиональному стандарту, код и уровень квалификации, наименование трудовых функций и обобщенной трудовой функции;
- реквизиты квалификационного сертификата соответствия профессиональному стандарту (серия и номер, дата регистрации и дата окончания срока действия, наименование выдавшей организации) квалификационного сертификата соответствия;
- информация о публикациях (издание, тип издания, год издания, город, номер издания, страница);
- информация о выступлениях (тема доклада, вид и название мероприятия, место и дата проведения);
- информация о трудовой деятельности и ее результатах, включая перечень обязанностей, сведения о работодателях (месяц и год поступления на работу, месяц и год ухода с работы, занимаемая должность, наименование организации), продвижении по службе, переходах на новую должность/место работы, причинах увольнения, и стаже работы;
- информация о прохождении гражданской службы (работы): дата, основания поступления на гражданскую службу (работу) и назначения на должность гражданской службы;
- данные о несчастном случае на производстве;
- сведения о травмах и заболеваниях, произошедших по причине несчастного случая на производстве и степени их тяжести;
- наименование текущего места работы/учебы;
- занимаемая должность;

Сведения о карьерных ожиданиях:

- подразделение/департамент/отдел;
- профессиональная область;
- специализация;
- табельный номер;
- идентификационный номер/ глобальный корпоративный идентификационный номер (MudID) работника;
- номер пропуска на территорию работодателя;
- разряд;
- сведения о присвоенном уровне (грейде);
- реквизиты трудовой книжки (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшей организации);
- данные, содержащиеся в трудовом договоре, договорах об индивидуальной, коллективной, материальной ответственности, ученическом договоре;
- сведения о наличии права иностранного гражданина на временное осуществление на территории Российской Федерации трудовой деятельности;
- наименование и реквизиты документа, подтверждающего право иностранного гражданина на временное осуществление на территории Российской Федерации трудовой деятельности (серия и номер, даты начала и окончания действия, наименование и код выдавшего органа);
- информация о прохождении обучения по охране труда;
- реквизиты (номер и дата выдачи) удостоверения о проверке знаний;
- оценка удовлетворенности текущей работой и результатами труда;
- данные об индивидуальных показателях трудовой деятельности;
- данные об индивидуальной оценке результативности и/или эффективности трудовой деятельности;
- информация о важных критериях при выборе места работы;
- желаемая должность;

Сведения по учету рабочего времени и времени отдыха:

- желаемая зарплата;
- желаемый тип занятости и график работы;
- готовность к командировкам и к переезду;
- план развития профессионально-квалификационных качеств и/или личностных качеств;
- информация об учете рабочего времени (время входа и ухода, иные записи об отсутствии на рабочем месте, число проработанных часов и число часов по договору или стандартам отдела, статус отпуска);
- информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания (о факте, виде, периоде и продолжительности нахождения в отпуске);
- данные о фактически отработанном времени;
- реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшей организации) справки о донорстве крови;

Сведения о составе семьи:

- семейное положение;
- информация о наличии и степени родства/свойства;
- наличие детей (с указанием количества и возраста);
- реквизиты документов о регистрации/расторжении брака;
- количество зависимых лиц (иждивенцев);

Сведения о контактном/доверенном лице:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- информация о наличии и степени родства/свойства/близости;
- место работы и должность;
- адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;

Сведения финансового характера:

- ☑ – информация о заработной плате (оклад, ставка);
- ☑ – информация о доходах за предыдущий период до текущего трудоустройства;
- ☑ – информация об уплачиваемых налогах;
- ☑ – информация о страховых взносах;
- ☑ – информация о премиях/вознаграждений;
- ☑ – информация о начислениях и выплатах;
- ☑ – информация о материальной помощи и иных компенсациях;
- ☑ – информация о доходах в натуральной форме;
- ☑ – информация о счетах в банке (банковские реквизиты);
- ☑ – номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) и дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования;
- ☑ – сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица;
- ☑ – идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- ☑ – данные о расходах на услуги по обеспечению комфортных условий труда (компенсация расходов на мобильную связь, страхование и т.п.);
- ☑ – сведения об источнике оплаты расходов на проезд/пребывание на территории РФ и за пределами территории РФ;
- ☑ – информация о расходах, связанных с командировкой или иной служебной поездкой;
- ☑ – информация об удержанных средствах;
- ☑ – данные о ведении предпринимательской и иных видов экономической деятельности;
- ☑ – информация о движении банковских средств за определенный период;
- ☑ – информация о наименовании, объеме, стоимости и оплате приобретенной продукции;
- ☑ – реквизиты банковской карты: номер карты, срок действия карты, карты с NFC;
- ☑ – сведения о результатах проверки благонадежности (финансовый скоринг): статус проверки, дата

Сведения о воинском учете:

проверки;

- данные из электронного чека об оплате (дата, сумма, последние 4 цифры номера карты, с которой происходила оплата);
- информация о наличии воинской обязанности;
- реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа);
- категория запаса;
- присвоенное воинское звание (классная квалификация);
- наименование состава (профиля);
- полное обозначение военно-учетной специальности;
- категория годности к военной службе;
- наименование военного комиссариата по месту жительства или месту пребывания;
- информация о приеме, о состоянии и о снятии с воинского учета;
- информация о прохождении военных сборов (год, период, наименование и адрес воинской части);
- личный номер военнослужащего;

Сведения о наличии водительского удостоверения:

- информация о факте наличия водительского удостоверения;
- данные водительского удостоверения: номер, дата выдачи, дата окончания срока действия удостоверения, наименование подразделения Госавтоинспекции (в кодированном виде), выдавшего удостоверение, категория, подкатегория транспортных средств, на право управления которыми выдано удостоверение;
- данные медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у водителя транспортного средства медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами;

Сведения о транспортном средстве:

- информация о наличии автомобиля, в том числе служебного (марка, номер);
- реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) паспорта транспортного средства;

Сведения о привлечении к юридической ответственности:

- реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) свидетельства о государственной регистрации транспортного средства;
- марка, модель, VIN, государственный регистрационный номер, страна изготовителя и вывоза, тип объекта, категория, год выпуска, номер, модель, мощность, тип и объем двигателя, номер шасси и кузова, предельная допустимая масса, цвет кузова, и т. д., год выпуска;
- информация о топливной карте (серия и номер, дата выдачи, размер лимитов) и об ее использовании;
- данные о привлечении к материальной ответственности;
- данные о привлечении к дисциплинарной ответственности;
- данные о привлечении к гражданско-правовой ответственности;
- данные о привлечении к административной ответственности (в т.ч. данные о дисквалификации);
- данные об административных правонарушениях: дата, время и место (адрес) совершения правонарушения; УИН постановления о назначении административного наказания; номер и дата постановления о назначении административного наказания; сумма штрафа, в т.ч. сумма со скидкой; статус оплаты штрафа;
- данные о лишении права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью;
- информация из материалов внутренних расследований;
- информация о результатах проверки благонадежности: статус проверки; дата проверки;
- информация о факте и об обстоятельствах дорожно-транспортного происшествия;
- информация о характере и тяжести повреждений;
- информация о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в соответствии с локальными нормативными актами оператора, размер социальной льготы;
- наименование и реквизиты документа, подтверждающего право на получение льготы (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа);
- информация о награждении государственными и ведомственными наградами/поощрении;
- наименование и реквизиты документа о награждении государственными и ведомственными

Сведения о льготах:

Сведения о поощрениях и наградах:

Сведения о противопоказаниях к допуску для выполнения работ:

Сведения о медицинских противопоказаниях к допуску для выполнения работ:

Сведения о договорных отношениях:

наградами (серия и номер, дата выдачи, наименование проводившей обучение организации, наименование выдавшего органа);

- сведения об ограничениях трудовой деятельности по состоянию здоровья (факт наличия инвалидности);
- реквизиты справки об инвалидности (номер и серия справки об инвалидности);
- реквизиты программы реабилитации или абилитации инвалида (номер);
- информация о годности (негодности) работника исполнять трудовые обязанности;
- сведения об инвалидности (группа, причина инвалидности, срок установления группы инвалидности, срок очередного освидетельствования, реабилитационный или абилитационный потенциал, показания для проведения реабилитационных или абилитационных мероприятий);
- сведения о наличии хронических заболеваний;
- информация о результатах медицинского заключения по результатам медицинского освидетельствования о годности (негодности) работника исполнять трудовые обязанности (включая информацию о выявлении и невыявлении медицинских противопоказаний для выполнения работы и информацию о предварительно установленном диагнозе профессионального заболевания);
- вид договора;
- реквизиты договора;
- информация о сторонах договора;
- условия договора;
- информация об оказанной услуге/выполненной работе;
- сведения о факте выдачи доверенности, а также об объеме и сроке действия полномочий доверенности;
- реквизиты доверенности (сведения о дате выдачи и номер);
- информация о наличии страхования;
- информация о страховом полисе: вид, реквизиты, номер, срок действия, наименование страховой организации;

**Сведения для аутентификации/
идентификации:**

**Сведения о деловых и иных личных
качествах:**

Сведения о перемещениях:

- сведения о наступлении страхового случая: данные из заявления о наступлении страхового события, обстоятельствах, последствиях, времени, дате, месте;
- номер страховой программы;
- размер страхового возмещения;
- логин (никнейм);
- пароль, пин-код, графический ключ и т.д.;
- идентификатор пользователя;
- информация о деловых и иных личных качествах оценочного характера;
- информация о месте и дате направления в командировку или иную служебную поездку;
- информация о факте, периоде и продолжительности нахождения в командировке или иной служебной поездке;
- наименование стран для посещения, даты выезда и въезда обратно на территорию РФ;
- сведения о периоде и продолжительности фактического пребывания на территории Российской Федерации/иностранного государства;
- сведения о цели поездки в Российскую Федерацию/иностранное государство;
- наименование, тип и реквизиты документа, подтверждающего право на въезд (или транзитный проезд) и пребывание на территории Российской Федерации/иностранного государства (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа);
- даты начала и окончания действия права на въезд и пребывание на территории Российской Федерации/иностранного государства;
- сведения о разрешенной продолжительности пребывания на территории Российской Федерации/иностранного государства;
- сведения об отказе в получении права на въезд и пребывание на территории Российской Федерации/иностранного государства;
- серия, номер, дата оформления и содержание (номер поезда, номер и тип вагона, номер рейса, номер места, класс обслуживания/бронирования, тариф, сборы, наименование перевозчика, наименование

**Сведения о физиологических/
биологических особенностях:**

Сведения о волеизъявлении:

Сведения о членстве в организациях:

**Сведения об участии в клинических
исследованиях:**

Сведения о медицинской практике:

Сведения о состоянии здоровья:

агентства), электронного билета (контрольного купона, маршрут/квитанции);

- информация (пункты посещения, время и дата их посещения) о пути следования в рамках поездки;
- фотографическое изображение;
- видеоизображение;
- запись голоса;
- сведения о выражении воли;
- подпись собственноручная;
- электронная подпись (номер сертификата ключа проверки ЭП, дата начала и окончания срока действия сертификата, совокупность цифровых данных, составляющих логин и код подтверждения);
- информация о членстве в общественных организациях и ассоциациях, профессиональных сообществах;
- информация о членстве в редакционных коллегиях печатного или электронного издания;
- код исследования, область исследования, фаза исследования, роль/позиция, дата начала и окончания;
- информация из резюме исследователя;
- номер лицензии медицинской организации;
- результаты исследования;
- медицинский стаж работы;
- данные медицинской практики;
- отношение к лекарственным препаратам Оператора;
- информация о наличии заболеваний;
- информация о донорстве крови;
- информация о результатах медицинского обследования;
- данные анамнеза;

Сведения об оценке продукции оператора:

Сведения о пользователях, предоставляемые сервисами интернет

- данные об установленном диагнозе и о прогнозе развития заболевания;
- информация о виде и объеме оказанной медицинской помощи, включая сведения об оказанных медицинских услугах, об условиях и сроках оказания медицинской помощи, методах оказания медицинской помощи, информация о примененных стандартах медицинской помощи, связанном с ними риске;
- информация о видах медицинского вмешательства, его последствиях (реакции на лечение) и результатах оказания медицинской помощи;
- информация о проведенных медицинских экспертизах и их результатах;
- информация о медицинских осмотрах и их результатах;
- информация о медицинских освидетельствованиях и их результатах;
- медицинские изображения (рентгеновские снимки, МРТ) и результаты, полученные после их оценки;
- информация о наличии беременности, ходе беременности и родах;
- информация с носимых устройств для наблюдения за здоровьем с помощью технологий беспроводной связи (браслет, пояс или пластырь, кардиомонитор);
- данные о нежелательных явлениях: подробное описание реакции, торговое наименование лекарственного средства/продукта, номер серии, срок годности; доза, путь введения; дата начала/окончания применения или длительность лечения; сведения о приеме других препаратов во время лечения;
- сведения о факте, причине, дате, времени, месте смерти;
- отношение к продукции Оператора на основании маркетинговых мероприятий (исследований);
- сведения об обращениях: дата, содержание обращения, запись телефонного разговора, способ получения;
- сведения об отзывах/претензиях: дата, оценка, содержание, способ получения, ID/аккаунт в социальных сетях;
- информация полученная оператором из претензий/отзывов/рекомендаций субъектов ПДн;
- сетевой адрес пользовательского устройства;
- сведения о факте, дате, времени посещения сетевых адресов;

аналитики:

- ☑ – сведения о факте, дате, времени посещения сайтов и (или) страниц сайтов в сети «Интернет»;
- ☑ – сведения о способе попадания пользователя на страницу сайта в сети «Интернет»;
- ☑ – сведения о переходе пользователя по гиперссылке со страницы сайта в сети «Интернет» на страницу другого сайта в сети «Интернет»;
- ☑ – сведения о факте и количестве загрузок пользователем файлов с сайта в сети «Интернет», а также о наименовании и типе загруженных файлов;
- ☑ – продолжительность пользовательской сессии;
- ☑ – наименование интернет-провайдера пользователя;
- ☑ – сведения об объеме потребленного сетевого трафика;
- ☑ – выданный пользователю идентификатор файла cookie;
- ☑ – сведения о веб-браузере пользователя (наименование и версия браузера, доступные шрифты, установленные плагины, тип доступных медиа-устройств, доступные программные компоненты и их параметры, цифровой отпечаток);
- ☑ – сведения о пользовательском устройстве (тип, производитель и модель устройства, архитектура процессора, разрешение и глубина цвета экрана, наименование и версия операционной системы, перечень поддерживаемых языков интерфейса, установленный часовой пояс);
- ☑ – поисковые запросы пользователя;
- ☑ – географический адрес точки подключения пользователя к сети «Интернет»;
- ☑ – сведения о местоположении пользовательского устройства в определенный момент времени;
- ☑ – псевдоним пользователя;
- ☑ – сведения о факте, дате, времени регистрации и прекращения регистрации пользователя;
- ☑ – сведения о факте, дате, времени авторизации и деавторизации пользователя;
- ☑ – хеш-сумма пользовательских данных;
- ☑ – перемещение курсора на экране пользовательского устройства;
- ☑ – индивидуальные особенности использования клавиатуры (скорость печати текста, сила нажатия)

Сведения необходимые для обеспечения безопасности:

Иные сведения, которые не отражены в предыдущих разделах:

пользовательского устройства;

- быстрота нажатия на тачскрин пользовательского устройства;
- дата посещения;
- время прихода и ухода;
- сведения об инициаторе посещения;
- цель посещения;
- разрешенный период пребывания;
- номер, дата выдачи и дата окончания срока действия гостевого пропуска;
- электронный образ, получаемый путем сканирования/фотографирования/копирования реального физического носителя информации;